

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Альшиховская средняя общеобразовательная школа  
Буинского муниципального района Республики Татарстан»

код по ОКПО 50647698

|                 |             |
|-----------------|-------------|
| Номер документа | Дата        |
| №142 ОД         | 01.09.2023г |

**ПРИКАЗ**

**«О создании бракеражной комиссии на 2023-2024 учебный год»**




В целях осуществления контроля за правильной организацией питания учащихся, соблюдения технологии приготовления пищи и использования качественного ассортимента продуктов питания

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Создать бракеражную комиссию с составе 3-х человек:  
председатель: Тимрякова И.П. –ЗДВР  
члены комиссии:  
Гафурова Г.К. – председатель профкома  
Емельянова С.В. – учитель начальных классов
2. Данная бракеражная комиссия осуществляет свои полномочия на 2023- 2024 учебный год сроком с 01.09.2023 года по 31.08.2024года.
3. Членам комиссии ежедневно заносить в Журнал бракеража готовой продукции результаты органолептической оценки приготовленной пищи.
4. Закрепить за бракеражной комиссией следующие полномочия:  
-Осуществлять контроль за соблюдением норм состава и выхода блюд, за доброкачеством готовой продукции.  
- Проводить снятие проб и записывать в бракеражном журнале результаты оценки готовых блюд и разрешать (запрещать) их к выдаче.  
- Проверить маркировку и сроки годности поставляемых продуктов. \
6. Контроль данного приказа оставляю за собой.

Директор школы  Киргизова М.В.

С приказом ознакомлены:

| № п/п | Ф. И. О.        | Дата          | Подпись   |
|-------|-----------------|---------------|---|
| 1     | Тимрякова И.П.  | 01.09.2023 г. |  |
| 2     | Емельянова С.В. | 01.09.2023 г. |  |
| 3     | Гафурова Г.К.   | 01.09.2023 г. |  |



**План работы бракеражной комиссии на 2023-24 уч. год**

| <b>Мероприятия в ОУ</b>   | <b>Сроки выполнения</b> | <b>Ответственный</b>                |
|---|-------------------------|-------------------------------------|
| Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд | Ежедневно               | Члены комиссии                      |
| Контроль сроков реализации продуктов  | 1 раз в месяц           | Члены комиссии в присутствии повара |
| Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд      | 1-2 раза в неделю       | Члены комиссии                      |
| Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока                       | Постоянно               | Член комиссии                       |
| Разъяснительная работа с педагогами   | 2 раза в год            | Председатель комиссии               |
| Работа с родителями (на общих родительских собраниях)                       | 2 раза в год            | Председатель комиссии               |